

## Datenschutzerklärung Stadtamt Gmunden

### Datenschutzerklärung

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Daher halten wir uns beim Erheben und Verarbeiten Ihrer personenbezogenen Daten streng an die gesetzlichen Vorschriften.

Wir verarbeiten Ihre Daten in Übereinstimmung mit den anwendbaren Rechtsvorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und zur Datensicherheit, insbesondere gemäß dem Datenschutzgesetz (DSG 2018), der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Telekommunikationsgesetz (TKG 2003) in den jeweils geltenden Fassungen.

Nachfolgend informieren wir Sie im Sinne des Art. 12 DSGVO, welche Informationen wir sammeln, wie und zu welchem Zweck wir sie verarbeiten, wie wir sie schützen, wem wir sie gegebenenfalls zur Verfügung stellen, sowie über Ihre Rechte als betroffene Person.

### Verantwortliche

#### Stadtamt Gmunden

Rathausplatz 1  
4810 Gmunden

Tel: +43 7612 794 0

Fax: +43 7612 794 258

Mail: [stadtamt@gmunden.ooe.gv.at](mailto:stadtamt@gmunden.ooe.gv.at)

Web: [www.gmunden.at](http://www.gmunden.at)

#### Datenschutzbeauftragter

Stadtamt Gmunden  
Michael Gassner  
An der Traunbrücke 1-3  
4810 Gmunden

Tel: +43 7612 794 306

Fax: +43 7612 794 258

Mail: [datenschutz@gmunden.ooe.gv.at](mailto:datenschutz@gmunden.ooe.gv.at)

Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie unseren Datenschutzbeauftragten per E-Mail kontaktieren.

### Verarbeitung personenbezogener Daten der Gemeindebürger

#### Aufgaben

Als Gemeinde haben wir im Rahmen der öffentlichen Verwaltung zahlreiche Aufgaben zu erfüllen, bei welchen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten notwendig ist, wie z. B.

Bauwesen, Abgabenverwaltung, Erhaltung und Verwaltung von Kindergärten und Schulen, Meldewesen, Bau und Erhaltung von Wasser- und Kanaleinrichtungen, Müllabfuhr, Stadtpolizei, Kulturelle Einrichtungen, Wahlen, Fundamt, .....



Darüber hinaus erfüllen wir auch freiwillige Aufgaben, wie z. B.

Vermietung und Verpachtung von Gemeindewohnungen, Förderungen und finanzielle Unterstützungen, Beschwerdemanagement, Reparatur- und Instandhaltungsmaßnahmen, Abo- und Kartenverwaltung, Marktverwaltung, ...

### **Personenbezogene Daten**

Im Rahmen unserer gesetzlichen Verpflichtung verarbeiten wir, neben den verfahrensspezifischen Daten, folgende personenbezogene Daten in Papier- und/oder elektronischer Form:

- Kontaktdaten (Name, Firma, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse)
- Korrespondenzdaten (E-Mails, Briefe, Protokolle, zugehörige Dokumente)
- Zahlungs- und Bankdaten

Folgende Daten speichern und verarbeiten wir auch dann, wenn Sie mit uns in Kontakt treten:

- Kontaktdaten (Name, Firma, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse)
- Anfrage-, Antrags-, Auftrags- und Bestelldaten
- Lieferadressen, Rechnungsdaten
- Zugehörige Dokumente
- Zahlungs- und Bankdaten

Diese Daten werden uns von Ihnen freiwillig zur Verfügung gestellt, bzw. von Ihren Rechtsvertretern, ihren Vertragspartnern, Versicherungen, Gerichten, ... übermittelt.

Darüber hinaus verarbeiten wir auch Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Stellen zulässigerweise erhalten (Grundbuch, Firmenbuch, ...)

### **Zweck**

Zweck der Datenverarbeitung ist einerseits die ordnungsgemäße Vertragserfüllung, sowie andererseits die Abwicklung Ihrer Ansuchen, Anliegen, Anfragen und Anträge von der Kontaktaufnahme bis hin zur Erledigung.

### **Rechtsgrundlage**

Als Rechtsgrundlage der Verarbeitung dient uns dafür die gesetzliche Verpflichtung DSGVO Art 6 Abs 1 lit c, sowie DSGVO Art 6 Abs 1 lit b (Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, Erfüllung eines Vertrages), bzw. DSGVO Art 6 Abs 1 lit f (unser berechtigtes Interesse für die Aufrechterhaltung einer ordnungsgemäßen Geschäfts- und Vertragsbeziehung).

### **Speicherdauer**

Personenbezogene Daten, die zur Erreichung des jeweiligen Zwecks nicht mehr benötigt werden, löschen wir nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen, bzw. nach Ablauf der Dauer von darüber hinaus anauernden allfälligen Rechtsstreitigkeiten.

Die gesetzlichen Aufbewahrungsfristen sind im wesentlichen:

- 7 Jahre abgabenrechtliche Aufbewahrungsfrist gemäß BAO § 132
- 3 Jahre Verjährungsfrist gemäß ABGB
- 30 Jahre Verjährungsfrist gemäß ABGB § 1489

## **Weitergabe der Daten**

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten NICHT AN DRITTE, außer wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, wir sind gesondert von Ihnen dazu beauftragt oder die Weitergabe entspricht dem Zweck der Datenverarbeitung.

Um den gesetzlichen Verpflichtungen nachzukommen, kann es fallweise zur Offenlegung der Daten, bspw. an Steuerbehörden, Polizei, Gerichte, Notare und Wirtschaftsprüfer, sowie Finanzbehörden und Sozialversicherungen kommen.

Auch von uns beauftragte Auftragsverarbeiter (IT-Dienstleister, Post, Paketdienste, ...) können Daten erhalten. Alle Empfänger sind und werden von uns zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verpflichtet. Dies gilt sinngemäß auch für die zur Verschwiegenheit verpflichteten Mitarbeiter:Innen.

Es findet keine Übermittlung in Drittländer statt.

## **Verarbeitung personenbezogener Daten der Geschäftspartner**

### **Aufgaben**

Als Gemeinde haben wir im Rahmen der Abwicklung von Geschäftsbeziehungen diverse Aufgaben zu erfüllen, bei welchen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten notwendig ist, wie z. B.:

- Abwicklung von Angeboten, Bestellungen, Lieferungen, Abholungen
- Rechnungslegung und Zahlungsverkehr
- Verwalten von Kunden-, Lieferanten- und Interessentenstammdaten
- Zusendung von Werbe- und Informationsmaterial des Stadtamtes Gmunden

### **Personenbezogene Daten**

Im Wesentlichen verarbeiten wir von Ihnen folgende personenbezogene Daten in Papier- und/oder elektronischer Form:

- Kontaktdaten (Name, Firma, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse)
- Korrespondenzdaten (E-Mails, Briefe, Protokolle, zugehörige Dokumente)
- Zahlungs- und Bankdaten
- Rechnungs- und Lieferdaten
- Zugehörige Dokumente

Diese Daten werden uns von Ihnen freiwillig zur Verfügung gestellt, bzw. von Ihren Rechtsvertretern, ihren Vertragspartnern, Versicherungen, Gerichten, ... übermittelt.

Darüber hinaus verarbeiten wir auch Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Stellen zulässigerweise erhalten (Grundbuch, Firmenbuch, ...)

### **Zweck**

Zweck der Datenverarbeitung ist die ordnungsgemäße Abwicklung Ihrer Ansuchen, Anliegen, Anfragen und Anträge von der Kontaktaufnahme bis hin zur Erledigung.

### **Rechtsgrundlage**

Als Rechtsgrundlage der Verarbeitung dient uns DSGVO Art 6 Abs 1 lit b (Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, Erfüllung eines Vertrages), bzw. DSGVO Art 6 Abs 1 lit f (unser berechtigtes Interesse für die Aufrechterhaltung einer ordnungsgemäßen Geschäfts- und Vertragsbeziehung).

### **Speicherdauer**

Personenbezogene Daten löschen wir nach vollständiger Vertragsabwicklung und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen, bzw. nach Ablauf der Dauer von darüber hinaus anauernden allfälligen Rechtsstreitigkeiten.

### **Weitergabe der Daten**

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten NICHT AN DRITTE, außer wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, wir sind gesondert von Ihnen dazu beauftragt oder die Weitergabe entspricht dem Zweck der Datenverarbeitung.

Um den gesetzlichen Verpflichtungen nachzukommen, kann es fallweise zur Offenlegung der Daten, bsplw. an Steuerbehörden, Polizei, Gerichte, Notare und Wirtschaftsprüfer, sowie Finanzbehörden und Sozialversicherungen kommen.

Auch von uns beauftragte Auftragsverarbeiter (IT-Dienstleister, Post, Paketdienste, ...) können Daten erhalten. Alle Empfänger sind und werden von uns zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verpflichtet. Dies gilt sinngemäß auch für die zur Verschwiegenheit verpflichteten Mitarbeiter:Innen.

Es findet keine Übermittlung in Drittländer statt.

## **Datensicherheit**

Wir setzen technische und organisatorische Maßnahmen ein, um Ihre Daten gegen fremden Zugriff, Verlust, Zerstörung oder Manipulation zu schützen. Unsere Sicherheitsmaßnahmen werden laufend gemäß der technologischer Entwicklung angepasst.

Unsere Server, auf denen Ihre Daten gespeichert und gesicht werden, befinden sich in Österreich und erfüllen einen hohen Sicherheitsstandard, sodaß Ihre Daten bestmöglich vor unbefugtem Zugriff und Mißbrauch geschützt sind.

## **Ihre Rechte**

Ihnen als betroffene Person stehend grundsätzlich folgende Rechte zu:

- Recht auf Auskunft  
(Auskunft verlangen, ob, und wenn ja, welche Daten über Sie gespeichert werden)
- Recht auf Berichtigung/Löschung  
(Korrektur unrichtiger personenbezogener Daten, sowie Löschung von Daten verlangen)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Übermittlung personenbezogener Daten an Dritte ermöglichen)
- Widerspruchsrecht (Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen)

Ihre Rechte können Sie postalisch oder per E-Mail an ‚datenschutz@gmunden.ooe.gv.at‘ geltend machen. Wir weisen darauf hin, dass bei Geltendmachung Ihrer Ansprüche bei jedem Antrag Ihre Identität nachzuweisen ist, um Fehlauuskünfte an ‚falsche‘ Personen ausschließen zu können.

Weiters steht Ihnen, wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, das Recht zu, Beschwerde bei der österreichischen Datenschutzbehörde (Österreichische Datenschutzbehörde, Barichgasse 40-42, 1030 Wien, Telefon +43 1 52152-0, E-Mail: dsb@dsb.gv.at) einzubringen.