

Abteilung: Personalabteilung

Zahl: Loi/Raff

Rathausplatz 1 ~ 4810 Gmunden

Bearbeiter: Mag. Susanne Loidl

T: +43 7612 794 210

F: +43 7612 794 258

susanne.loidl@gmunden.ooe.gv.at

KUNDMACHUNG

Gmunden, 14.11.2023

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim Stadttamt Gmunden werden gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002) **folgende Stellen zur Neubesetzung öffentlich ausgeschrieben:**

Facharbeiter/in (vorzugsweise Elektrotechniker/in) im Stadttheater und Seeschloss Ort

VB NEU, GD 19.1, Vollbeschäftigung;

(Einstiegsgehalt mtl. ca. 2.782,30 Euro brutto/40 Wochenstunden)

Dienstbeginn: ehest möglich;

Aufgaben: Verantwortung für die Wartung der technischen Einrichtungen, Anlagen und Geräte wie Heizanlage, Brandschutzanlage, Lift, etc. im Stadttheater und Seeschloss Ort; Eigenständige Durchführung von kleineren Instandhaltungsarbeiten und Reparaturen; Betreuung der Vorverkauf- und Abendkasse im Online-Kartensystem sowie Verantwortung für die Führung des Kassabuchs im Stadttheater; Verantwortung für die Einhaltung aller Auflagen der Veranstaltungsstättenbewilligung (Brandschutzmaßnahmen, Freihalten der Fluchtwege, etc.) bei div. Veranstaltungen; Beaufsichtigung und Einweisung der Mitarbeiter von Fremdfirmen im Zuge von Veranstaltungen; Betreuung der mobilen Tonanlage; Betreuung der Turmuhr; Übernahme von Besichtigungsterminen mit Kunden;

Verwendungsvoraussetzungen: Lehrabschluss oder Facharbeiter-Aufstiegsprüfung im genannten bzw. einem verwandten Lehrberuf; Bereitschaft zur laufenden fachlichen Weiterbildung – besonders im Bereich Licht- und Tonanlagen; Teamfähigkeit und Flexibilität; Freundlichkeit im Umgang mit Kunden und deren Wünschen, Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit; Bereitschaft zu Mehrleistungen neben Werktagen auch an Sonn- und Feiertagen bzw. in Nachtstunden Dienst zu verrichten; bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst;

Hausarbeiter/in im Stadttheater und Seeschloss Ort

VB NEU, GD 22.1, Vollbeschäftigung;

(Einstiegsgehalt mtl. ca. 2.302,60 Euro brutto/40 Wochenstunden)

Dienstbeginn: ehest möglich;

Aufgaben: Funktionskontrolle der technischen Anlagen, Sanitäranlagen, Lift und Elektroanlagen; Betreuung von Fremdfirmen; Brandschutzbeauftragter; Betreuung der mobilen Tonanlage;

Verwendungsvoraussetzungen: grundsätzliches handwerkliches Geschick; genaues und selbstständiges Arbeiten; Kommunikations- und Teamfähigkeit; guter Umgang mit Kunden und Mitarbeitern Belastbarkeit und Kritikfähigkeit; Bereitschaft zu Mehrleistungen neben Werktagen auch an Sonn- und Feiertagen bzw. in Nachtstunden Dienst zu verrichten; bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst;

Bewerbungen sind schriftlich unter Anschluss eines Lebenslaufes und entsprechender Zeugnisse **bis 03.12.2023** an das Stadttamt Gmunden, Personalabteilung, Rathausplatz 1, 4810 Gmunden, zu richten.



Allgemeine Anstellungserfordernisse:

Sind nach dem Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 zu erbringen.

Gesundheitliche, persönliche und fachliche Eignung sind für die vorgesehene Verwendung erforderlich. Es erfolgt vorerst eine befristete Aufnahme.

Bewerbungen, welche bereits beim Stadttamt Gmunden eingebracht wurden, werden berücksichtigt, wenn die Anstellungserfordernisse erfüllt werden.

Auf die Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes und des Frauenförderungsprogramms wird hingewiesen.

Der Bürgermeister:

Mag. Stefan Krapf

